

Die Krankenhausgesellschaft Nordrhein-Westfalen (KGNW) e. V. ist der Spitzenverband für die 335 Krankenhäuser des größten Bundeslandes und nimmt u. a. gesetzliche Aufgaben der Selbstverwaltung im Gesundheitswesen wahr.



Für das Referat **Qualitätsmanagement, IT und Datenanalyse** suchen wir zum 01.01.2025 oder früher einen

Medizinischen Informatiker (m/w/d) als Referent/in für Krankenhaus-IT und E-Health

Schwerpunkte der Tätigkeit sind:

- Sie beraten unsere Mitglieder in Fragen der Informationstechnik im Krankenhaus mit Themen wie E-Health, Datenschutz, Informationssicherheit sowie der Integration von Medizin- und Informationstechnik.
- Sie erstellen Konzepte und Beratungsunterlagen für die Gremien der KGNW und beteiligen sich aktiv an der Vor- und Nachbereitung der Gremiensitzungen.
- Sie beteiligen sich an Projekten rund um die Themen Digitalisierung, E-Health, Telematikinfrastruktur, Informationssicherheit und Resilienz im Gesundheitswesen.
- Sie organisieren Fachtagungen und Informationsveranstaltungen und führen diese auch durch.
- Sie planen die Weiterentwicklung unserer geschäftsstelleninternen Informationssysteme und übernehmen zugehörige Aufgaben des Datenschutzes und der Informationssicherheit für die Geschäftsstelle der KGNW.
- Sie betreuen unser Mitgliederportal und Content Management System einschließlich Benutzerbetreuung und entwickeln dieses weiter.
- Sie arbeiten in externen Gremien, wie beispielsweise bei der Deutschen Krankenhausgesellschaft aktiv mit.

Ihre Pluspunkte:

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium vorzugsweise in der Medizinischen Informatik, E-Health, Wirtschaftsinformatik oder eines vergleichbaren Studiengangs und haben idealerweise bereits Erfahrungen im Krankenhausbereich sammeln können.
- Sie haben bereits Erfahrung in der Erstellung von Fachkonzepten und Dokumentationen.
- Sie verfügen vorzugsweise schon über Kenntnisse und Erfahrungen im Projektmanagement sowie in der Vorbereitung und Durchführung von Sitzungen verschiedener Arbeitsgruppen und Gremien.
- Sie zeichnen sich durch eine klare Ausdrucksweise in mündlicher und schriftlicher Form aus.

Das bieten wir Ihnen:

- ein interessantes und herausforderndes Arbeitsgebiet in einem hochmotivierten multiprofessionellen Team
- aufgabenbezogene, bedarfsorientierte Fortbildungsmöglichkeiten
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, auch mobil zu arbeiten, so dass Sie Familie und Beruf optimal in Einklang bringen können
- ein leistungsgerechtes, an den Bedingungen des TV-L orientiertes Entgelt
- zusätzliche Altersvorsorge, Fahrtkostenzuschuss sowie weitere Benefits
- sehr gute Verkehrsanbindung sowohl mit öffentlichen Verkehrsmitteln als auch mit dem Auto, Park- und Lademöglichkeiten direkt an der Geschäftsstelle



Wir erwarten eine hohe fachliche Kompetenz im dargestellten Aufgabenbereich, Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, sicheres Auftreten, ausgeprägte Teamfähigkeit und die Aufgeschlossenheit, sich auch in ausbildungsfremde Bereiche einzuarbeiten.

Für weitere Informationen steht Ihnen der Referatsleiter Herr Fischer (Telefon 0211 47819-20) gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte als PDF per E-Mail bis zum 28.10.2024 an die Leitung Finanzen, Personal und Organisation intern Ursula Fernholz-Gräfe (ufernholz-graefe@kgnw.de).

Krankenhausgesellschaft Nordrhein-Westfalen e. V.
Humboldtstraße 31, 40237 Düsseldorf
www.kgnw.de